

	<u>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE</u> <u>GIOVANNI CALO'</u>
	<u>MODULISTICA INTERNA: PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE</u>
	<u>MOD: 1</u>

Ai Signor _____

Genitori/tutori dell'alunno/a _____

Frequentante la classe _____ sez. _____

Oggetto: PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE

Il Dirigente Scolastico decreta il provvedimento disciplinare di sospensione dell'attività didattica:

- **Visto** il comportamento tenuto dall'alunno/a _____ frequentante la
Classe _____ sez. _____,

Si **SOSPENDE** l'alunno/a per n. _____ giorni:


- Con allontanamento dall'Istituto

L'alunno/a è sospeso per i giorni: _____

I sottoscritti _____, _____, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla **responsabilità genitoriale** di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ROSANNA PETRUZZI

Firma per presa visione e accettazione

	Istituto Tecnico Economico Statale "Giovanni Calò" indirizzi "Amministrazione, Finanza e Marketing, Sistemi informativi Aziendali, Relazioni internazionali e Marketing" Via Gorizia, 72021-Francavilla Fontana (Br) sede associata di Oria (Br) indirizzo Turismo - Via Giacinto D'Oria brtd01000t@istruzione.it brtd01000t@pec.istruzione.it
	Mod.1 rev. febbraio/23